Informativa sul trattamento dei dati personali

Convegno delle Stelline e Bibliostar 2027
Espositori e partner · Articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

1 Titolare del trattamento
Il Titolare del trattamento è Argentovivo srl, con sede in Via Lesmi 6, 20123 Milano, P. IVA 11358080155. Il Titolare non ha designato un responsabile della protezione dei dati. Per informazioni sul trattamento e per esercitare i propri diritti, l'interessato può scrivere a argentovivo@argentovivo.it oppure alla sede del Titolare.

2 Ambito, dati trattati e provenienza
L'informativa riguarda i dati personali raccolti per la partecipazione degli espositori e dei partner al Convegno delle Stelline – Bibliostar 2027 e per le comunicazioni sulle manifestazioni future. Si applica alle persone fisiche che partecipano in proprio e ai rappresentanti, referenti, collaboratori ed espositori ospiti i cui dati siano comunicati per la partecipazione.
Sono trattati nome, cognome, ruolo professionale, impresa o ente di appartenenza, recapiti professionali, dati di iscrizione e accreditamento, corrispondenza organizzativa e, ove riferibili a persone fisiche, dati fiscali, contrattuali e di pagamento. I dati provengono dall'interessato o dall'impresa o ente per cui opera, tramite la domanda, la documentazione di partecipazione e i successivi contatti. Non è richiesto il conferimento di categorie particolari di dati personali per compilare la domanda.

3 Finalità e basi giuridiche
a) Gestire richieste, adesioni, postazioni, accrediti, comunicazioni organizzative, servizi acquistati e pubblicazione delle informazioni destinate al catalogo e agli strumenti informativi della manifestazione. La base giuridica è l'esecuzione del contratto o di misure precontrattuali richieste dall'interessato, se questi è parte del contratto (art. 6, par. 1, lett. b, GDPR). Per i dati di rappresentanti e referenti dell'espositore, la base è il legittimo interesse di Argentovivo e dell'espositore a organizzare ed eseguire il rapporto professionale (art. 6, par. 1, lett. f).
b) Adempiere agli obblighi contabili, fiscali, amministrativi e alle richieste vincolanti delle autorità: adempimento di obblighi legali (art. 6, par. 1, lett. c).
c) Gestire i pagamenti, recuperare crediti e accertare, esercitare o difendere diritti: legittimo interesse del Titolare alla tutela dei propri diritti (art. 6, par. 1, lett. f).
d) Solo con il consenso dell'interessato, inviare tramite email informazioni, inviti e proposte di partecipazione alle successive edizioni del Convegno delle Stelline – Bibliostar e alle altre manifestazioni organizzate o gestite da Argentovivo. La base giuridica è il consenso (art. 6, par. 1, lett. a). I dati non sono ceduti né comunicati a terzi per loro finalità promozionali.

4 Conferimento dei dati e consenso
Il conferimento dei dati necessari alla gestione della domanda e dei servizi è richiesto per dare seguito alla partecipazione; la mancata comunicazione può impedire la gestione della domanda o del servizio interessato. I dati destinati alla pubblicazione devono essere limitati alle informazioni richieste per presentare l'espositore e i suoi servizi.
Il consenso per le comunicazioni sulle manifestazioni future è facoltativo. Il rifiuto e la revoca non incidono sull'ammissione, sulla partecipazione o sui servizi acquistati.

Il consenso riguarda esclusivamente la persona che lo esprime e non si estende agli altri referenti indicati nella domanda. La sola sottoscrizione della domanda non costituisce consenso promozionale.

5 Modalità del trattamento
I dati sono trattati con strumenti cartacei e informatici, secondo criteri di pertinenza e minimizzazione, da persone autorizzate e con misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati, perdita, divulgazione o utilizzo illecito. Per le finalità descritte non sono previste decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati che producano effetti giuridici o analogamente significativi sull'interessato, né profilazione. Le newsletter sono inviate senza alcun tracciamento delle aperture e dei clic dei singoli destinatari.

6 Destinatari e pubblicazione
Nei limiti necessari alle rispettive funzioni, i dati possono essere accessibili a fornitori di servizi informatici, posta elettronica, invio di comunicazioni, assistenza organizzativa e produzione del catalogo, nonché a consulenti amministrativi, contabili, fiscali e legali. I soggetti che trattano dati per conto di Argentovivo sono nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR quando previsto; gli altri operano come titolari autonomi, secondo il ruolo effettivo.
I dati strettamente necessari possono essere comunicati agli enti ospitanti, compresa Regione Lombardia, per accessi e sicurezza, agli intermediari di pagamento e alle autorità nei casi previsti dalla legge. Tali comunicazioni sono funzionali alla gestione della manifestazione o all'adempimento degli obblighi e non autorizzano attività promozionali autonome dei destinatari.
Nel catalogo, sul sito e negli altri strumenti informativi dell'evento sono pubblicate le informazioni fornite espressamente per presentare l'espositore, tra cui denominazione, descrizione dell'attività, sito e recapiti destinati al pubblico. Ove tali informazioni contengano dati di persone fisiche, la loro pubblicazione è limitata a quanto pertinente alla presentazione professionale. Non sono pubblicati i recapiti forniti per la sola gestione amministrativa e organizzativa. Le pubblicazioni online sono accessibili anche a utenti situati fuori dallo Spazio economico europeo.

7 Trasferimenti fuori dallo Spazio economico europeo
Argentovivo utilizza Google Workspace per la posta elettronica e Mailchimp (The Rocket Science Group LLC, Stati Uniti) per l'invio delle newsletter. Per i dati trattati per conto di Argentovivo, questi fornitori operano come responsabili del trattamento secondo i rispettivi accordi sul trattamento dei dati. L'utilizzo dei servizi può comportare trasferimenti e accessi ai dati fuori dallo Spazio economico europeo, anche negli Stati Uniti. Per i trasferimenti coperti dalle rispettive certificazioni, i fornitori si avvalgono della decisione di adeguatezza relativa all'EU–U.S. Data Privacy Framework; per gli altri trasferimenti trovano applicazione, nei casi previsti dai rispettivi accordi, le clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione europea e le eventuali misure supplementari necessarie. Informazioni sulle garanzie e copia delle clausole pertinenti possono essere richieste a argentovivo@argentovivo.it. Gli accordi dei fornitori sono consultabili su https://workspace.google.com/terms/dpa_terms.html e https://mailchimp.com/legal/data-processing-addendum/.

8 Tempi di conservazione
I dati operativi relativi ad accrediti, contatti e organizzazione sono conservati fino a 12 mesi dalla conclusione della manifestazione, salvo che siano necessari per documentare il rapporto, adempiere a obblighi o tutelare diritti. La documentazione contrattuale e amministrativa è conservata per 10 anni dalla cessazione del rapporto; i documenti contabili e fiscali per 10 anni secondo la decorrenza prevista dalla disciplina applicabile, o per il maggior termine richiesto da specifici obblighi o accertamenti.
In caso di contestazioni o controversie, i soli dati necessari sono conservati fino alla loro definizione e per gli ulteriori termini necessari all'esercizio o alla difesa dei diritti. Le informazioni già incluse nel catalogo dell'edizione restano parte della relativa pubblicazione; ciò non ne autorizza il riutilizzo per finalità diverse. Le copie del catalogo già distribuite non sono materialmente richiamabili.
Per le comunicazioni sulle manifestazioni future, nome e recapito e-mail sono utilizzati per 36 mesi dalla raccolta del consenso, salvo revoca anticipata. Alla scadenza, senza nuovo consenso, cessa l'utilizzo per tale finalità. La prova del consenso e della sua eventuale revoca è conservata, con accesso limitato e senza uso promozionale, per il tempo necessario a dimostrare il rispetto delle regole, entro gli applicabili termini di prescrizione. Può essere mantenuto il solo recapito necessario a rispettare la richiesta di non ricevere ulteriori comunicazioni.

9 Diritti e revoca del consenso
L'interessato può esercitare, alle condizioni previste dagli artt. 15–22 GDPR, i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione del trattamento. Può richiedere la portabilità dei dati nei casi in cui il trattamento sia automatizzato e fondato sul consenso o sul contratto. Può opporsi ai trattamenti fondati sul legittimo interesse per motivi connessi alla propria situazione particolare. Può revocare in ogni momento il consenso alle comunicazioni future scrivendo a argentovivo@argentovivo.it oppure tramite il collegamento di disiscrizione presente nelle e-mail. La revoca non pregiudica la liceità del trattamento precedente. Le richieste sono evase di norma entro un mese; nei casi previsti dal GDPR il termine può essere prorogato, dandone comunicazione motivata all'interessato entro il primo mese.
L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità disponibili su www.garanteprivacy.it, e ricorrere all'autorità giudiziaria.

10 Informazioni ai referenti e aggiornamenti
Quando i dati sono comunicati dall'espositore, Argentovivo rende disponibile questa informativa anche alle persone interessate, nei termini dell'art. 14 GDPR, di regola al primo contatto e comunque entro un mese, salvo le eccezioni previste dalla norma. L'espositore è invitato a facilitarne la consegna ai propri referenti. Eventuali modifiche sostanziali delle finalità o delle condizioni del trattamento sono comunicate prima di avviare i nuovi trattamenti.
Versione del 2 novembre 2026.